**УТВЕРЖДАЮ**

директор Центра \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Г.А. Печникова

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Приказ №56-О от «01» сентября 2023 г. |
|  |  |  |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об образовательном структурном подразделении.**

**1. Основные положения.**

1.1. Настоящее Положение регулирует образовательную деятельность специализированного структурного подразделения в составе государственного бюджетного учреждения социального обслуживания Псковской области «Центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей, Печорского района».

Положение разработано в соответствии со статьей 31 Федерального закона №273-ФЗ от 01.09.2013 года «Об образовании в Российской Федерации», приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.08.2013 года №1008 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», Устава ГБУСО Псковской области «Центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей, Печорского района».

1.2. Специализированное структурное подразделение создается в целях обеспечения целостного процесса социальной адаптации, жизненного определения и становления личности воспитанников Центра с учетом их интересов, возможностей и желаний.

1.3. Основные задачи специализированного структурного подразделения:

* обеспечение гарантий права ребенка на дополнительное образование;
* создание условий для творческого развития личности, укрепления здоровья и реализация с этой целью программ дополнительного образования в интересах личности ребенка;
* создание условий для развития мотивации личности к познанию и творчеству;
* формирование общей культуры воспитанников, их адаптация в общество;
* личностно-нравственное развитие и профессиональное самоопределение воспитанников;

воспитание у детей гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к Родине, природе, семье.

1.4. При создании специализированного структурного подразделения Центр руководствуется следующими организационными требованиями:

* структурное подразделение должно иметь необходимую материальную базу для реализации поставленных задач;
* оборудование и оснащение структурного подразделения, организация рабочих мест производится в строгом соответствии с требованиями действующих стандартов, норм, инструкций по безопасным приемам работы, охране труда.

1.5. Основным предметом деятельности специализированного структурного подразделения является реализация образовательных программ разной направленности дополнительного образования детей для всех возрастных категорий.

1.6. Структура подразделения дополнительного образования детей определяется целями и задачами Центра, количеством реализуемых образовательных программ и включает кружки и секции.

1.7 Кружки и секции в структурном подразделении дополнительного образования создаются, реорганизуются и ликвидируются приказом директора Центра.

1.8. Руководитель специализированного структурного подразделения назначается директором Центра, организует работу дополнительного образования и несет ответственность за результаты.

**2. Содержание образовательного процесса.**

2.1. Содержание образования структурного подразделения определяется образовательными программами, примерными (рекомендованными Министерством образования РФ), модифицированными, авторскими.

2.2. В структурном подразделении реализуется программы дополнительного образования:

- различного уровня:

* начального общего образования;
* основного общего образования;
* среднего общего образования;

- различных направленностей:

* культурологической;
* художественно-эстетической;
* физкультурно-спортивной;
* социально-педагогической.

2.3. Содержание образовательной программы, формы и методы её реализации, численный возрастной состав кружка или секции определяется педагогом самостоятельно, исходя из образовательных и воспитательных задач, психолого-педагогической целесообразности, санитарно-гигиенических норм, материально-технических условий.

**3. Организация образовательного процесса.**

3.1. Работа специализированного структурного подразделения осуществляется на основе учебно-тематических и образовательных программ, утвержденных директором Центра или его заместителем.

3.2. Учебный год в структурном подразделении начинается 1 сентября и заканчивается 31 мая текущего года. Во время летних каникул учебный процесс может продолжаться (если это предусмотрено образовательными программами) в форме походов и сборов, экспедиций, экскурсий. Состав воспитанников в этот период может быть переменным.

3.3. Расписание занятий составляется в начале учебного года администрацией по представлению педагогических работников с учетом установления наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся.

Расписание утверждается директором Центра. Перенос занятий или изменение расписания производится только с разрешения администрации и оформляется документально. В период школьных каникул занятия могут проводиться по специальному расписанию.

3.4. Наполняемость группы не должна превышать 15 детей (за исключением танцевальных, вокально-инструментальных, оркестровых), согласно СанПина 2.4.4.125103.1.6.

3.5. Продолжительность отдыха между занятиями в общеобразовательной школе и занятиями в структурном подразделении дополнительного образования не менее 60 мин.

3.6. В соответствии с программой педагог может использовать различные формы образовательно-воспитательной деятельности: аудиторные занятия, лекции, семинары, практикумы, экскурсии, концерты, выставки, экспедиции и др. Занятия могут проводиться как со всем составом группы, так и по звеньям (3-5 человек) или индивидуально.

3.7. Педагог самостоятелен в выборе системы оценивания, периодичности и форм аттестации обучающихся. Могут быть использованы следующие формы контроля: тесты, опросы, собеседования, рефераты, участие в смотрах, выставках, конкурсах, конференциях, концертах.

3.8. Деятельность детей осуществляется как в одновозрастных, так и в разновозрастных, объединениях по интересам (учебная группа, кружок, ансамбль, др.).

3.9. Штатное расписание структурного подразделения формируется в соответствии с его структурой и может меняться в связи с производственной необходимостью и развитием дополнительного образования детей в Центре (в составе штатных единиц могут быть учителя, воспитатели, педагоги дополнительного образования, инструкторы по труду и физической культуре, музыкальный работник). Деятельность сотрудников структурного подразделения определяется соответствующими должностными обязанностями.

**4. Порядок приема и отчисления.**

4.1. В специализированное структурное подразделение принимаются все желающие обучаться по существующим образовательным программам на основе добровольного выбора вида деятельности. Для детей с ограниченными возможностями здоровья образовательный процесс осуществляется с учетом особенностей их психофизического развития.

4.2. В структурное подразделение дополнительного образования принимаются дети в возрасте с 6,5 до 18 лет. Минимальный возраст зачисления детей в секции физкультурно-спортивной направленности по видам спорта определяется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к учреждениям дополнительного образования детей – Сан Пин 2.4.4.1251 (утв. Постановлением Главного санитарного врача РФ от 03.04.2003 №27).

4.3. Прием детей в кружки и секции осуществляется в течение всего учебного года.

4.4. Прием детей в структурное подразделение осуществляется приказом директора Центра.

4.5. Продолжительность обучения зависит от возрастных особенностей учащихся, направленности и сроков освоения программ, начального уровня знаний в выбранной образовательной области.

4.6. Отчисление воспитанников из структурного подразделения производится в следующих случаях:

- наличие медицинского заключения о состоянии здоровья воспитанника, препятствующего его дальнейшему обучению;

- желание воспитанника;

- завершение программы обучения.

**5. Права и обязанности участников образовательного процесса.**

5.1. Права обучающихся структурного подразделения дополнительного образования:

- получение бесплатного дополнительного образования;

- выбор образовательной программы в соответствии со своими способностями, потребностями и возможностями структурного подразделения;

- уважение человеческого достоинства;

- свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

- возможность свободного перехода из кружка в кружок подразделения дополнительного образования детей в течение учебного года;

- свободное посещение мероприятий, не предусмотренных учебным планом.

5.2. Обязанности обучающихся:

- выполнение требований настоящего Положения, правил внутреннего распорядка Центра;

- уважение чести и достоинства воспитанников и педагогов структурного подразделения;

- бережное отношение к имуществу Центра.

5.3. Права педагогических работников структурного подразделения дополнительного образования детей:

- защита профессиональной чести и достоинства;

- педагогически обоснованная свобода выбора и использование методик обучения, воспитания; учебных пособий и материалов; методов оценки знаний;

- повышение квалификации;

- социальные гарантии и льготы в порядке, установленном законодательством РФ;

- аттестация на добровольной основе на соответствующую квалификационную категорию.

5.4. Обязанности педагогических работников:

- выполнение Устава Центра, настоящего Положения, правил внутреннего распорядка;

- выполнение условий трудового договора, должностных и функциональных обязанностей.