|  |
| --- |
|  УТВЕРЖДАЮ директор Центра \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Г.А.Печникова  приказ № \_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_202\_\_ года |

**Правила внутреннего распорядка**

**ГБУСО Псковской области «Центр помощи детям,**

**оставшимся без попечения родителей, Печорского района»**

1. **Общие положения**

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка (наименование организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей) (далее - Правила внутреннего распорядка и Организация) на основании Конституции Российской Федерации, Гражданского кодекса Российской Федерации, Семейного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 24.06.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Федерального закона от 28.12.2013г. № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 442-ФЗ), Федерального законам от 21.12.1996 № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», Федерального закона от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Федерального закона от 24.04.2008 № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве» (далее - Федеральный закон № 48-ФЗ),Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», Постановления Правительства РФ от 24.05.2014 № 481 «О деятельности организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и об устройстве в них детей, оставшихся без попечения родителей» (далее – постановление № 481, организация для детей-сирот, дети-сироты), Приказа Комитета по социальной защите Псковской области № 157 от 18.03.2024 «Об утверждении Положения о порядке предоставления социальных услуг в Псковской области», Национальным стандартом Российской Федерации ГОСТ Р 53059-2014 «Социальное обслуживание населения. Социальные услуги инвалидам», Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 24.12.2020 г. №44 «Об утверждении санитарных правил СП 2.1.3678 - 20 «Санитарно-эпидемиологические требования к эксплуатации помещений, зданий, сооружений, оборудования и транспорта, а также условиям деятельности хозяйствующих субъектов, осуществляющих продажу товаров, выполнение работ или оказание услуг» (далее- постановление СанПин)и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Псковской области, распорядительными документами Комитета по социальной защите Псковской области, Устава Организации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Псковской области.

1.2. Настоящие Правила внутреннего распорядка разработаны в целях создания наиболее благоприятных условий для воспитания, интеллектуального, духовно-нравственного, творческого, физического и (или) профессионального развития воспитанников, удовлетворения их потребностей и интересов, обеспечения охраны прав и законных интересов детей (воспитанников), выполнения ими своих прав и обязанностей.

1.3. Правила внутреннего распорядка являются локальным нормативным актом Организации, обязательным для исполнения всеми получателями социальных услуг, их законными представителями, сотрудниками Организации и лицами причастными к деятельности Организации.

Правила внутреннего распорядка подлежат размещению на официальном сайте Организации, вывешиваются на информационных стендах в ГБУСО Псковской области «Центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей, Печорского района».

 1.4. Правила внутреннего распорядка регулируют распорядок, права и обязанности воспитанников, родителей (законных представителей), меры поощрения и запреты, действующие в Организации.

1.5. Правила внутреннего распорядка направлены:

- на создание безопасных условий проживания и воспитания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье воспитанников Организации, соответствие качества и соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, интересам и потребностям воспитанников;

- регулирование основных вопросов Организации, в том числе регламентирующих правила приема воспитанников, режим их занятий, порядок и основания перевода в другую Организацию, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Организацией и воспитанником и (или) родителями (законными представителями) воспитанников;

- соблюдение прав и свобод воспитанников, родителей (законных представителей).

1.6. Организация обеспечивает открытость и доступность информации о своей деятельности согласно требованию статьи 13 Федерального закона № 442-ФЗ

1.7. Организация по адресу: Псковская область, г.Печоры, ул.Свободы, д.27А в рабочее время предоставляет всем заинтересованным лицам возможность ознакомиться с копиями документов организации и иной информацией, которая размещается, опубликовывается по решению Организации и (или) размещение, опубликование которой являются обязательными в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1. Порядок помещения и пребывания воспитанников
	1. Организация является учреждением социального обслуживания, деятельность которой регламентируется Федеральным законом № 442-ФЗ и организацией для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, деятельность которой регламентируется Федеральным законом № 48-ФЗ и постановлением № 481.
	2. В Организацию помещаются:
		1. дети-сироты по акту органа опеки и попечительства о направлении под надзор в организацию для детей-сирот временно, на период до их устройства в семью;
		2. дети по заявлению родителей, признанные нуждающимися в оказании социальных услуг;
		3. дети, дети-сироты, когда родители, усыновители либо опекуны или попечители по уважительным причинам не могут исполнять свои обязанности в отношении ребенка (п.15 Постановления № 481);
		4. дети по ходатайству органа опеки и попечительства, органов внутренних дел, постановления прокурора, следственных органов, суда.
	3. Дети зачисляются в списочный состав воспитанников Организации на основании приказа директора Организации.
	4. Законным представителем воспитанников, помещенных под надзор Организации, является директор (п.5 ст.11 Федерального закона № 48-ФЗ).
	5. Пребывание в Организации детей, указанных в пунктах 2.2.1. – 2.2.4. настоящих Правил внутреннего распорядка, является временным и осуществляется в соответствии законодательством о социальном обслуживании и законодательством, регулирующим деятельность в сфере опеки и попечительства, а также в соответствии с пунктами 9.43-9.46. Постановления СанПин.
	6. На каждого воспитанника, помещенного под надзор Организации, формируется и ведется личное дело в соответствии с Правилами ведения личных дел подопечных, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 18.05.2009 года № 423 «Об отдельный вопросах осуществления опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан» (далее-Правила ведения личных дел).
	7. Посещение воспитанников Организации родственниками, знакомыми или представителями общественных организаций (посетителями) допускается:

- при отсутствии у них признаков инфекционных заболеваний;

- с учетом результата контроля температуры на входе в Организацию;

- при предъявлении документа, удостоверяющего личность;

- согласно режиму работы Организации в часы посещений, в специально отведенном месте.

2.8. Охрану и пропускной режим Организации обеспечивают сторожа в соответствии с должностной инструкцией. Требования сторожа Организации в сфере их компетенции обязательны для исполнения.

В целях предупреждения проноса в здания запрещенных вещей, указанных в пункте 12.5 настоящего порядка, и продуктов согласно Приложению № 6 Перечня пищевой продукции, которая не допускается при организации питания детей, СанПин 2.3/2.4.3590-20, посетители в добровольном порядке обязаны предъявить охране Организации к осмотру сумки и пакеты.

* 1. Информация о посетителях (ФИО, адрес регистрации/должность, дата посещения) заносится в Журнал учета посетителей на входе в учреждение.
	2. На территорию Организации не допускаются посетители:

- при объявлении карантина;

- с признаками инфекционных заболеваний, алкогольного, наркотического и иного токсического опьянения.

1. **Распорядок**
	1. Организация работает круглосуточно.
	2. В Организации устанавливается распорядок, обеспечивающий выполнение и соблюдение индивидуального режима дня воспитанников в сфере обучения и воспитания, труда и отдыха, развития и социальной адаптации.
	3. Режим дня воспитанников утверждается приказом директора Организации.
	4. Настоящий распорядок подлежит исполнению в Организации, на ее территории, в местах организованного проведения Организацией занятий, массовых и культурных мероприятий.

Исключения допускаются только по письменному распоряжению директора Организации.

3.5. На воспитанников настоящие Правила внутреннего распорядка распространяются с момента поступления в Организацию и ознакомления с ними.

3.6. Посещение учебных занятий в образовательных организациях воспитанником является обязательным. Освобождение от учебных занятий допускается по заключению врача и заявления директора Организации в образовательную организацию.

3.7. На выходные, праздничные дни, каникулярное время с учетом запланированных мероприятий составляется особый распорядок.

3.8. Собрания, заседания, концерты, кино, спортивные игры и другие мероприятия должны заканчиваться до 22.00 часов.

3.9. График приема посетителей должностными лицами Организации и воспитанниками устанавливаются приказом директора Организации с учетом режима дня детей не менее 3 раз в неделю, включая выходные и праздничные дни. В будние дни должна быть организована возможность посещения в вечернее время до 20.00.

3.10. За выполнение распорядка ответственны все сотрудники и воспитанники Организации.

3.11. Контроль за соблюдением распорядка возлагается на заместителей директора Организации, а также на дежурного по Организации. Указания и распоряжения данных лиц обязательны для исполнения всеми лицами, находящимися в Организации.

1. Условия проживания воспитанников
	1. В Организации создаются благоприятные условия пребывания, приближенные к семейным, способствующие интеллектуальному, эмоциональному, духовному, нравственному и физическому развитию детей, а также создается безопасная развивающая среда, способствующая формированию у воспитанников познавательных интересов, индивидуальности, инициативы посредством предоставления им свободы выбора рода деятельности, участников совместной деятельности и общения, вида активности, игр, игрушек, оборудования и другого, с учетом их мнения, в том числе при организации дня, питания, занятости.
	2. Размещение воспитанников в Организации осуществляется в соответствии с постановлением № 481.
	3. За каждой группой воспитанников закрепляется 2 воспитателя и 2 помощника воспитателя (с учетом сменности работы).
	4. Перевод воспитанников из одной группы в другую допускается только по решению психолого-медико-педагогического консилиума Организации.
	5. Жилые комнаты воспитанников оборудуются стационарными кроватями в соответствии с особенностями детей, шкафами для хранения личных вещей, прикроватными тумбочками. Помещения для выполнения учебных заданий, отдыха и игр оборудуются шкафами, тумбами, стеллажами для хранения игр и игрушек, развивающего, обучающего оборудования, столами и стульями, мягкой мебелью и другим оборудованием. Мебель и игрушки используются безвредные для здоровья детей и имеющие документы, подтверждающие безопасность. Помещения для занятий оборудуются шкафами, столами и стульями в соответствии с особенностями детей. При проведении занятий с воспитанниками с использованием компьютерной техники организация и режим занятий соответствуют требованиям СанПин 2.2.2./4.1340-03 «Гигиенические требования к персональным электронно­-вычислительным машинам и организации работы».
	6. Каждый воспитанник Организации имеет индивидуальное пространство, собственные игры, игрушки, личные вещи, а также места для их размещения в свободном беспрепятственном доступе.
	7. Воспитанникам Организации разрешается пользоваться личными предметами: одежда, обувь, постельные принадлежности, которые маркируются и дезинфицируются, в соответствии с нормами, предусмотренными для стационарных организаций социального обслуживания, а также личным имуществом длительного пользования: видео- и аудиотехникой, телефонами, планшетами, велосипедами, самокатами и т.д., которые заносятся в опись имущества подопечного в соответствии с Правилами ведения личных дел и подлежат хранению, на основании приказов Организации «О назначении ответственных лиц за имущество воспитанников». Ответственность за сохранность личных вещей несут закрепленные за группами воспитатели и воспитанники старше 14 лет.
	8. Ответственные за личное имущество воспитанников, назначенные приказом директора Организации, при выявлении каких-либо дефектов, поломок, утраты полной или частичной пригодности личной вещи воспитанника обязаны проинформировать служебной запиской об этом непосредственного руководителя.
2. Организация питания и питьевого режима воспитанников
	1. Организация питания воспитанников осуществляется в соответствии с СанПиН 2.3/2.4.3590-20, утвержденных Постановлением Главного государственного врача Российской Федерации от 27.10.2020 г. № 32«Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения».
	2. Все воспитанники Организации обеспечиваются горячим питанием (п. 8.1.2.8 СанПиН 2.3/2.4.3590-20).
	3. Питание детей организованно в столовой Организации.
	4. Приготовление блюд производится в соответствии с 14 дневным меню, утвержденным директором Организации, согласно СанПиН 2.3/2.4.3591-20 и технологической картой, разработанной в соответствии со сборником рецептур.

В меню в обязательном порядке входят овощные, фруктовые и кисломолочные продукты. Для профилактики гиповитаминоза проводится искусственная С-витаминизация холодных напитков, компотов. В питании детей используется йодированная соль.

При составлении меню для воспитанников учитывается следующее:

* среднесуточный набор продуктов питания на каждого ребенка;
* объем (норма) блюд для каждого ребенка;
* нормы потерь при холодной и тепловой обработке продуктов;
* выход готовых блюд;
* нормы взаимозаменяемости продуктов питания при приготовлении блюд;
* требования Роспотребнадзора в отношении запрещенных продуктов и блюд, использование которых может стать причиной возникновения желудочно-кишечного заболевания, расстройства или отравления.
	1. Выдача готовой пищи разрешается только после проведения контроля комиссией по контролю за качеством питания, бракеражу готовой продукции в составе не менее трех человек.

Результаты контроля регистрируются в журнале бракеража готовой пищевой продукции.

* 1. Питьевой режим для воспитанников обеспечен в Организации бутилированной питьевой водой.
	2. Допускается организация питьевого режима с использованием кипяченной питьевой воды, при условии соблюдения следующих требований:
* кипятить воду необходимо в столовой не менее 5 минут;
* до раздачи детям, кипяченая вода должна быть охлаждена до комнатной температуры непосредственно в ёмкости, где она кипятилась;
* смену воды в ёмкости необходимо проводить не реже, чем через 3 часа, перед сменой кипяченой воды ёмкость должна полностью освобождаться от остатков воды, промываться в соответствии с инструкцией по правилам мытья кухонной посуды и ополаскиваться;
* время смены кипяченой воды должно отмечаться в графике, ведение которого осуществляется Организацией в произвольной форме.
	1. Контроль за качеством питания, закладкой продуктов питания, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения, соблюдением сроков реализации продуктов возлагается на медицинскую сестру и членов бракеражной комиссии, а также Представителя руководства по качеству.

5.9. Закупка продуктов питания в Учреждении осуществляется на основании Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

1. Организация медицинского наблюдения и медицинской помощи
	1. Все воспитанники Организации обеспечиваются необходимыми лекарственными препаратами для медицинского применения и медицинскими изделиями.
	2. В целях сбережения и укрепления здоровья воспитанников Организацией проводятся следующие мероприятия:
* ежедневная термометрия воспитанников;
* контроль за соблюдением правил личной гигиены детей;
* организация профилактических и противоэпидемиологических мероприятий и контроль за их проведением;
* осмотры детей с целью выявления инфекционных заболеваний при поступлении в Организации;
* профилактические осмотры и диспансеризация воспитанников, а также проведение профилактических прививок.
	1. В целях предотвращения возникновения и распространения инфекционных заболеваний, пищевых отравлений среди воспитанников в Организации проводятся следующие мероприятия:
* ежедневная влажная уборка помещений с применением моющих и дезинфицирующих средств;
* обработка дверных ручек, поручней и выключателей с использованием дезинфицирующих средств;
* генеральная уборка помещений с применением моющих и дезинфицирующих средств не реже одного раза в месяц;
* смена постельного белья и полотенец производится по мере загрязнения, но не реже 1 раза в 2 недели;
* проветривание постельных принадлежностей непосредственно в спальнях во время каждой генеральной уборки;
* в зимний период не допускается использование для очистки территории Организации от снега химических реагентов;
* проветривание групповых и спальных помещений, производится не реже двух раз в день по 30 минут с формированием сквозняка в отсутствии детей, и заканчивается за полчаса до прихода воспитанников. При проветривании допускается кратковременное снижение температуры воздуха в помещении не более чем на 20C;
* допускается ежедневное обеззараживания воздуха с использованием оборудования по обеззараживанию воздуха.
1. Допустимые величины параметров микроклимата в Организации осуществляются в соответствии с Постановлением Главного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4. 3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» об утверждении СанПиН 2.1.2.3358-16 «Санитарно-эпидемиологические требования к размещению, устройству, оборудованию, содержанию, санитарно-гигиеническому и противоэпидемическому режиму работы организаций социального обслуживания».
2. В случае возникновения групповых инфекционных заболеваний, которые создают угрозу возникновения и распространения инфекционных заболеваний, в Организации проводятся санитарно-противоэпидемиологические (профилактические) мероприятия.

6.6. Сотрудники Организации обеспечивают необходимый внешний вид воспитанников: одежда и обувь ребенка должна соответствовать времени года и температуре воздуха, возрастным и индивидуальным особенностям (одежда не должна быть велика или мала, обувь должна легко сниматься и надеваться, на одежде не должно быть дефектов в виде оторванных карманов, пуговиц, подола, застежки-молнии и т.п.)

6.7. Зимой и в мокрую погоду воспитанники обеспечиваются запасными сухими варежками и одеждой. В летний период во время прогулки обязателен головной убор.

1. Вакцинация воспитанников проводится по медицинским показаниям в рамках национального календаря профилактических прививок и календаря прививок по эпидемическим показаниям (приказ Минздрава России от 06.12.2021№1125н «Об утверждении национального календаря профилактических прививок и календаря профилактических прививок по эпидемическим показаниям»).
2. При получении воспитанником травмы ему оказывается первая помощь, медицинской сестрой, а в её отсутствие иным сотрудником учреждения, при необходимости воспитанник транспортируется в медицинский кабинет, вызывается скорая помощь, информация сообщается руководителю Учреждения, а также родителям (законным представителям).
	1. Госпитализация воспитанников в медицинское учреждение осуществляется при сопровождении медицинского персонала Организации.
3. **Организация проведения диспансеризации воспитанников**
	1. В Организации проводится своевременное проведение диспансеризации воспитанников на основании Приказа Министерства здравоохранения Российской Федерации от 15.02.2013 г. № 72Н «О проведении диспансеризации пребывающих в стационарных учреждениях детей-сирот и детей, находящихся в трудной жизненной ситуации», включающей своевременную диагностику состояний, заболеваний и факторов риска их развития, а также наличия в общем заключении о состоянии здоровья рекомендаций о необходимости проведения профилактических, лечебных, реабилитационных и оздоровительных мероприятий по медицинским показаниям.
	2. Диспансеризация проводится согласно графику, утвержденному главным врачом Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Псковской области «Детская областная клиническая больница» и согласованному с директором Организации.

8. Обеспечение техническими средствами реабилитации

* 1. Воспитанники Организации обеспечиваются техническими средствами реабилитации в соответствии с индивидуальной программой реабилитации или абилитации (ИПРА).
	2. Предусмотренные индивидуальными программами реабилитации инвалидов технические средства реабилитации, предоставленные им за счет средств федерального бюджета и Фонда социального страхования Российской Федерации, передаются воспитанникам в безвозмездное пользование.
	3. При необходимости внесений изменений в ИПРА в части дополнения или изменения перечня мероприятий соответствующая работа проводится медицинскими работниками Организации.
1. Организация образовательного процесса воспитанников
2. Обучение воспитанников осуществляется в образовательных учреждениях города на основании договора в очной форме с посещением образовательного учреждения, если иная форма обучения не рекомендована воспитаннику врачебной комиссией или заключением ЦПМПК Псковской области.
3. Воспитанники получают дополнительное образование в учреждении согласно действующей Лицензии о дополнительном образовании детей и взрослых, а также в образовательных учреждениях города на основании договора.
	1. С целью организованного, безопасного и содержательного досуга и развития воспитанников организуются экскурсии, общественно-культурные мероприятия.
	2. Организация сотрудничает с некоммерческими общественными организациями, благотворительными фондами, а также отдельными гражданами - добровольцами (волонтерами) в целях реализации мероприятий, направленных на совершенствование деятельности по воспитанию, обучению, развитию и социальной адаптации детей, подготовке к самостоятельной жизни и оказанию детям юридической помощи в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
4. Обеспечение безопасности воспитанников
5. В соответствии с режимом дня воспитанников и графиков работы сотрудников Организации, дети круглосуточно находятся под контролем воспитателей и (или) помощников воспитателя.
6. Ответственными за пожарную безопасность во всех помещениях, ежедневно, по окончании рабочего дня, проводится осмотр помещений перед их закрытием: отключаются от питания все электроприборы, эксплуатация которых не предусмотрена в круглосуточном режиме в соответствии с инструкцией завода-изготовителя.
7. Все здания и помещения Организации оборудованы системой автоматической пожарной сигнализации, системой адресного пожарного мониторинга и системой оповещения и управления эвакуацией людей при пожаре.

Организация находится под круглосуточным видеонаблюдением. Камеры видеонаблюдения установлены по периметру здания и обеспечивают обзор территории двора, а также въезд и вход на территорию. Система видеонаблюдения работает в круглосуточном режиме и обеспечивает хранение информации на жестких дисках.

* 1. Посторонним лицам запрещено находиться в помещениях и на территории Организации без разрешения администрации.
	2. Парковка личного автотранспорта сотрудников обеспечивается с учетом возможности свободного подъезда для въезда и выезда служебного транспорта.
	3. При аварии (прорыве) в системе отопления, водоснабжения воспитанники выводятся из помещения, о происшествии незамедлительно сообщается директору (в его отсутствие заместителю директора) и заведующему хозяйством Организации.
	4. В случае появления неисправности в работе компьютера, телевизора, электронных средств обучения, музыкальной аппаратуры (посторонний шум, искрение и запах гари) оборудование отключается от электрической сети и информация доводится до директора (в его отсутствие заместителю директора) и заведующего хозяйством учреждения.
	5. В случае пожара, аварии и других стихийных бедствий воспитатели и медперсонал в первую очередь принимают меры по спасению воспитанников, эвакуируют детей в безопасное место.
	6. В случае угрозы или возникновения очага опасного воздействия технического характера, угрозы или приведения в исполнение террористического акта сотрудники руководствуются соответствующими инструкциями и Планом эвакуации. Воспитатели проверяет по списку наличие вверенных им детей. При обнаружении отсутствующих незамедлительно принимают оперативные меры по установлению местонахождения воспитанника.
1. Порядок обеспечения воспитанников одеждой и обувью

Обеспечение воспитанников одеждой и обувью осуществляется в соответствии с Приложением № 4 Приказа Комитета по социальной защите Псковской области от 14.12.2020 № 341 «Об утверждении нормативов обеспечения мягким инвентарем получателей социальных услуг в организациях социального обслуживания Псковской области»

1. Права и обязанности воспитанников

12.1. Воспитанникам Организации гарантируются качественное и квалифицированное предоставление социальных услуг в соответствии с установленными нормами и нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными и распорядительными актами Псковской области.

12.2. Социальные услуги предоставляются воспитанникам бесплатно на основании п. 1 ч. 1 ст. 31 Федерального закона от 28.12.2013 № 442 - ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан».

12.3. Воспитанники Организации имеют право:

* На предоставление условий для обучения, разностороннее развитие с учетом возрастных и индивидуальных особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, индивидуальных возможностей, особых образовательных потребностей, обеспечивающих коррекцию нарушений развития и эмоциональную адаптацию;
* на бесплатное содержание и получение общего образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;
* получение квалифицированной помощи в обучении и коррекции имеющихся проблем в развитии;
* на уважение человеческого достоинства;
* защиту от всех форм физического и психического насилия, от оскорбления личности;
* охрану жизни и здоровья;
* на своевременное прохождение комплексного психолого-медико­педагогического обследования в целях оценки динамики в развитии и определения дальнейшего образовательного маршрута;
* на личные вещи;
* на летний отдых и оздоровление;
* на получение социально-бытовых, социально-медицинских, социально­психологических, социально-педагогических, социально-трудовых, социально-правовых услуг, срочных социальных услуг, а также услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, утвержденных Приказом Комитета по социальной защите Псковской области №157 от 18.03.2024 «Об утверждении Положения о порядке предоставления социальных услуг в Псковской области»;

- на развитие творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, выставках, смотрах, физкультурно-спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, олимпиадах и других массовых мероприятиях.

12.4. Воспитанники Организации обязаны:

* выполнять Устав учреждения;
* соблюдать требования педагогов по охране жизни и здоровья, техники безопасности и санитарно-гигиенические правила;
* добросовестно посещать уроки в образовательном учреждении и своевременно выполнять домашние задания;
* соблюдать утвержденный приказом директора режим занятий и отдыха, а также требования к дисциплине в учреждении;
* своевременно выполнять обязанности дежурного;
* бережно относиться к имуществу учреждения;
* уважать честь и достоинство других воспитанников и работников учреждения.

12.5. Воспитанникам Организации запрещается:

- находиться в жилых помещениях учреждения без сменной обуви;

- выносить из зданий и с территории учреждения материальные ценности;

- курить в помещениях Организации и на ее территории;

- проносить, а также употреблять в помещениях учреждения и на территории спиртные напитки, наркотические и психотропные вещества;

- находиться в Организации в состоянии алкогольного и иного опьянения;

- приносить в помещение Организации любые виды оружия, колющие и режущие предметы, взрывчатые вещества и использовать любые вещества, ведущие к взрывам и возгоранию;

- совершать любые действия, влекущие за собой опасность для окружающих, для собственной жизни и здоровья;

- уходить за пределы территории учреждения без разрешения воспитателя Организации;

- проводить посторонних лиц в Организацию и ее территорию без разрешения воспитателя;

- употреблять грубые выражения по отношению к другим воспитанникам и сотрудникам Организации;

- применять физическую силу для выяснения отношений, запугивания.

13 . Сотрудничество с родителями (законными представителями)

воспитанников

* 1. Сотрудники Организации взаимодействуют с родителями (законными представителями) воспитанников в рамках исполнения Договора о предоставлении социальных услуг или Соглашения, заключенного между родителями, усыновителями либо опекунами (попечителями), организацией для детей-сирот, и органом опеки и попечительства о временном пребывании ребенка в организации для детей-сирот.

13.2. Родитель (законный представитель) имеет право на получение консультативной помощи от специалистов Организации по всем вопросам, касающимся пребывания и воспитания ребенка в Организации.

13.3. Каждый родитель (законный представитель) имеет право:

* принимать активное участие в образовательной, воспитательной, реабилитационной деятельности Учреждения;
* вносить предложения по работе с несовершеннолетними воспитанниками;
* посещать родительские собрания;
* получать квалифицированную педагогическую помощь в восстановлении детско-родительских отношений.

13.4. Родители обязаны соблюдать настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников, выполнять все условия, содержащиеся в данном локальном акте.

1. Поощрение и порядок привлечения к дисциплинарной ответственности

14.1. Применение физического или психического насилия по отношению к воспитанникам учреждения не допускаются.

14.2. Дисциплина в Организации поддерживается на основе уважения человеческого достоинства всех сотрудников и воспитанников друг к другу.

14.3. Поощрение воспитанников за успехи в спортивной, творческой деятельности проводится по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, дипломов, благодарственных писем и подарков.

14.4. Воспитанник Организации привлекается к дисциплинарной ответственности, и на него может быть наложено дисциплинарное взыскание за нарушение Устава Организации, Правил внутреннего распорядка, приказов директора Организации, которые были доведены до воспитанников Организации.

* 1. Меры дисциплинарного взыскания к воспитанникам Организации:
* замечание;
* выговор;
* направление заявления директора Организации о постановке на учет в Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав;
* отчисление из Организации, за исключением воспитанников относящихся к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на основании приказа директора Организации по решению Совета профилактики.

14.6. Дисциплинарные взыскания налагаются с соблюдением следующих принципов:

- к ответственности привлекается только виновный воспитанник;

- за одно нарушение накладывается только одно взыскание;

- применение мер дисциплинарного взыскания, не предусмотренных настоящими правилами, запрещается;

- до наложения дисциплинарного взыскания воспитаннику предоставляется возможность представить объяснение директору Организации;

14.7. Правом наложения дисциплинарного взыскания обладают медико-педагогический консилиум Организации или Совет профилактики.

1. Заключительные положения

15.1. Все изменения и дополнения, вносимые в Правила внутреннего распорядка, оформляются в письменной форме в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

15.2. Настоящие Правила внутреннего распорядка Организации принимаются на неопределенный срок.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_